



OFFRES D'EMPLOIS ÉTÉ 2021

SUPERVISEUR DES ÉCOCONSEILLERS ET ÉCOCONSEILLERS

Description du poste de superviseur des écoconseillers : En plus des tâches du poste d'écoconseiller détaillées ci-dessous, le superviseur aura les responsabilités suivantes : superviser les écoconseillers, faire le lien avec les municipalités membres, coordonner et organiser le mandat confié aux écoconseillers en collaboration avec le directeur des opérations.

Description du poste d'écoconseiller: Relevant du superviseur des écoconseillers, le principal mandat consiste à informer et accompagner les résidents dans la collecte des matières organiques, ainsi que dans l'optimisation du tri des autres types de matières résiduelles, en plus de rédiger des rapports suite aux visites-terrain ainsi qu'un rapport final à la fin de l'emploi. Il devra également préparer, organiser et effectuer des visites-terrain et des inspections visuelles dans les neuf municipalités membres de la Régie.

Tâches :

- Informer les résidents sur le service de collecte des matières organiques, les matières acceptées et refusées dans les différents bacs, etc;
- Effectuer des inspections visuelles des bacs;
- Peut être appelé à effectuer d'autres mandats confiés par les municipalités membres en lien avec des activités environnementales;
- Autres tâches connexes.

Exigences :

- Détenir un permis de conduire valide (classe 5)
- Avoir de l'intérêt pour la gestion des matières résiduelles et la protection de l'environnement
- Habilité à travailler en équipe;
- Entregent et grande habileté à communiquer;
- Excellentes connaissances de la langue française tant à l'oral qu'à l'écrit;
- Bonnes connaissances de la langue anglaise à l'oral;
- Autonomie, organisation et souci de la satisfaction du client.

Horaire de travail :

- L'horaire de travail est de 35 heures réparti du lundi au dimanche;
- L'écoconseiller(ère) peut être appelé(e) à travailler selon un horaire variable;
- Durée : 13 semaines, du 17 mai au 13 août 2021 (possibilité de prolongation)

COMMENTAIRES :

Si vous souhaitez relever ce défi, veuillez faire parvenir votre candidature **au plus tard le 19 mars 2021 à 16 h 30** à adjointe@sflc.ca à l'attention de Monsieur Gilles Bélanger.

Nous remercions toutes les personnes qui manifesteront leur intérêt, toutefois, seulement les candidats retenus seront joints.

L'emploi du masculin vise seulement à alléger le texte.