



POLITIQUE DE SUBVENTIONS, DONS ET COMMANDITES

AVRIL 2019

Table des matières

Préambule	3
Objectifs.....	3
Les principes	3
Les critères d'analyse des demandes.....	4
Éléments d'information à produire avec la demande d'aide financière	5
Demande d'aide financière	6

Préambule

La municipalité de Val-Morin considère important de soutenir financièrement certains projets et organismes qui ont un impact positif dans notre communauté. La présente politique vise à assurer la répartition équitable des ressources de la municipalité et d'assurer un traitement juste.

Tous les dossiers de demande de soutien doivent être accompagnés du formulaire de demande d'aide financière dûment complété.

Objectifs

Les objectifs de la présente politique sont :

- 1) De soutenir les organismes, les associations et les groupes d'individus qui contribuent au mieux-être et à l'avancement de toute la communauté de Val-Morin ;
- 2) De promouvoir l'entraide et encourager les interventions des organismes, associations et groupements d'individus;
- 3) D'établir des règles et des critères d'attribution des dons, subventions et commandites;
- 4) D'assurer un traitement équitable des nombreuses demandes et de s'assurer que les ressources financières de la municipalité sont réparties de façon appropriée et juste.

Les principes

Les principes de la politique sur les subventions, dons et commandites sont :

- 1) Les demandes d'aide sont acceptées entre le 15 juin et le 15 septembre;
- 2) La date de réponse sera, au plus tard, le 31 octobre;
- 3) Les demandes doivent parvenir des organismes à but non lucratif, des associations ou de groupements d'individus qui font bénéficier les résidents de Val-Morin;
- 4) Les demandes d'organismes à but lucratif ne sont pas acceptées;
- 5) Seules les demandes reçues avec tous les documents requis seront retenues;
- 6) La priorité des subventions sera donnée aux organismes qui répondent aux besoins de base et essentiels des citoyens de Val-Morin. (note 1)
- 7) Les demandes qui contribuent au mieux-être de **tous** les citoyens de Val-Morin ainsi qu'au rayonnement de Val-Morin seront privilégiées.

Note 1 : les besoins de base et essentiels incluent : la nourriture et l'hébergement

Les critères d'analyse des demandes

- 1) Est-ce que la demande s'accorde avec les valeurs de Val-Morin
- 2) Impact économique, social ou environnemental pour Val-Morin
- 3) Retombées économiques ou sociales pour la municipalité
- 4) Rayonnement des activités
- 5) Votre projet ou organisme sert à l'ensemble de la collectivité de Val-Morin
- 6) Efforts d'autofinancement et de partenariats de l'organisme
- 7) Besoins financiers de l'organisme
- 8) Viabilité des projets
- 9) Collaboration et partage avec d'autres organismes de Val-Morin
- 10) Autres

Éléments d'information à produire avec la demande d'aide financière

A. Renseignements sur l'organisme :

1. Nom et adresse de l'organisme, association ou groupe d'individus
2. Personne-ressource présentant la demande.
3. Statut juridique et date approximative de fondation
4. Profil du demandeur
5. Nombre d'administrateurs résidant à Val-Morin et nombre d'administrateurs au total
6. Bilan financier de l'organisme (les derniers états financiers).

B. Renseignements sur l'utilisation des subventions ou dons et impact sur la communauté

Si ce n'est pas pour un projet spécifique

7. Utilisation prévue de la subvention
8. Impact de l'organisme sur la communauté de Val-Morin
9. Rayonnement de l'organisme
10. Description, si nécessaire

Si c'est pour un projet spécifique

11. Nom du projet
12. Description du projet
13. Impact du projet sur la communauté de Val-Morin
14. Rayonnement du projet
15. Retombées prévisibles pour la communauté de Val-Morin
16. Autres organismes impliqués dans le projet
17. Date de réalisation du projet
18. Éléments financiers du projet
19. Pérennité du projet

C. Autres renseignements

20. Support matériel ou autre de la Municipalité

D. Montant de subvention demandée

E. Date et signature

Demande d'aide financière

A. Renseignements sur l'organisme

1. Nom de l'organisme, association ou groupe d'individus :

Adresse : _____

Ville : _____ Code postal : _____

Téléphone : _____ Courriel : _____

2. Nom de la personne responsable du dossier : _____

3. Statut juridique de l'organisme : _____

Année approximative de fondation : _____

4. Profil du demandeur (mission, objectifs, mandat, clientèle, etc.)

5. Nombre d'administrateurs résidant à Val-Morin : _____

Nombre d'administrateurs au total : _____

6. Bilan financier de l'organisme (derniers états financiers) à annexer

B. Renseignements sur l'utilisation des subventions ou dons et impact sur la communauté

Est-ce que les subventions ou dons seront utilisés pour des projets spécifiques ? Si oui, compléter les questions 11 à 19; si non, compléter les questions 7 à 10 et continuer avec la question 20.

7. Quelle est l'utilisation prévue de la subvention ? _____

8. Quel est l'impact de l'organisme sur la communauté de Val-Morin ? _____

9. Rayonnement de l'organisme : Est-ce que tous les citoyens peuvent bénéficier de l'organisme ? _____

10. Si non, quels citoyens peuvent en bénéficier ? _____

Compléter les questions 11 à 19
seulement si les fonds sont pour un projet spécifique

11. Nom du projet : _____
12. Description du projet : objectifs à atteindre, clientèle visée (famille, jeunes, etc., activités prévues) _____

13. Quel sera l'impact du projet sur la communauté de Val-Morin ? _____

14. Quel sera le rayonnement du projet ? Est-ce que tous les citoyens peuvent bénéficier du projet ? _____

15. Quelles seront les retombées prévisibles pour la communauté de Val-Morin ? _____

16. La demande de projet est-elle faite pour un groupe d'organismes ? _____
Si oui, inscrire le nom des organismes qui sont parties prenantes du projet et leur statut juridique : _____

- Joindre une lettre de chacun d'eux attestant leur participation au projet.
17. Quelle est la date de réalisation prévue du projet ? _____
18. Fournir un budget détaillé du projet incluant les sources de revenus et les dépenses
19. Comment comptez-vous assurer une continuation de votre projet à long terme sans le support de la Municipalité ? _____

C. Autres renseignements

20. Comptez-vous demander un support à la Municipalité de Val-Morin pour : locaux, équipements, etc. pour vos activités ? _____

D. Montant de la subvention demandée : _____

E. Date et signature

Signature de la personne responsable : _____

Date : _____